

Spis treści

Spis rysunków	vi	4 Uzasadnienie Biznesowe	21
Spis tabel	viii	4.1 Przeznaczenie	21
Przedmowa	x	4.2 Definicja Uzasadnienia Biznesowego	21
Podziękowania	xi	4.3 Podejście PRINCE2 do Uzasadnienia Biznesowego	22
Konwencja zapisu przyjęta w niniejszym podręczniku	xiii	4.4 Obowiązki	28
1 Wprowadzenie	3	5 Organizacja	33
1.1 Cel niniejszego podręcznika	3	5.1 Przeznaczenie	33
1.2 Znaczenie projektów	3	5.2 Definicja organizacji	33
1.3 Co wyróżnia projekty?	3	5.3 Podejście PRINCE2 do organizacji	35
1.4 Dlaczego potrzebna jest metodyka zarządzania projektem?	4	5.4 Obowiązki	46
1.5 Wprowadzenie do PRINCE2	4	6 Jakość	49
1.6 Powiązane publikacje OGC	6	6.1 Przeznaczenie	49
1.7 Korzyści z PRINCE2	7	6.2 Definicja jakości	49
2 Pryncypia (zasady)	11	6.3 Podejście PRINCE2 do jakości	51
2.1 Ciągła zasadność biznesowa	11	6.4 Obowiązki	60
2.2 Korzystanie z doświadczeń	12	7 Plany	65
2.3 Zdefiniowane role i obowiązki	12	7.1 Przeznaczenie	65
2.4 Zarządzanie etapowe	13	7.2 Definicja planów	65
2.5 Zarządzanie z wykorzystaniem tolerancji	13	7.3 Podejście PRINCE2 do planów	67
2.6 Koncentracja na produktach	14	7.4 Obowiązki	77
2.7 Dostosowanie do warunków projektu	14	8 Ryzyko	81
3 Wprowadzenie do tematów PRINCE2	17	8.1 Przeznaczenie	81
3.1 Czym są tematy?	17	8.2 Definicja ryzyka	81
3.2 Zastosowanie tematów	18	8.3 Podejście PRINCE2 do ryzyka	82
3.3 Format tematów	18	8.4 Obowiązki	92
		9 Zmiana	97
		9.1 Przeznaczenie	97
		9.2 Definicja zmiany	97
		9.3 Podejście PRINCE2 do zmiany	98
		9.4 Obowiązki	103

10 Postępy	107	16.3 Kontekst	195
10.1 Przeznaczenie	107	16.4 Działania	196
10.2 Definicja postępów	107	17 Zarządzanie Końcem Etapu	203
10.3 Podejście PRINCE2 do postępów	108	17.1 Przeznaczenie	203
10.4 Obowiązki	116	17.2 Cel	204
11 Wprowadzenie do procesów	121	17.3 Kontekst	204
11.1 Procesy PRINCE2	121	17.4 Działania	204
11.2 Ogólny przegląd procesów PRINCE2	121	18 Zamykanie Projektu	217
11.3 Model procesowy PRINCE2	124	18.1 Przeznaczenie	217
11.4 Struktura rozdziałów dotyczących procesów	124	18.2 Cel	217
12 Przygotowanie Projektu	129	18.3 Kontekst	217
12.1 Przeznaczenie	129	18.4 Działania	218
12.2 Cel	129	19 Dostosowanie metodyki PRINCE2 do warunków projektu	229
12.3 Kontekst	130	19.1 Na czym polega dostosowanie metodyki?	229
12.4 Działania	130	19.2 Ogólne podejście do dostosowania metodyki	229
13 Zarządzanie Strategiczne Projektem	143	19.3 Przykłady dostosowania PRINCE2	231
13.1 Przeznaczenie	143	19.4 Projekty realizowane w ramach programu	231
13.2 Cel	143	19.5 Skala projektu	235
13.3 Kontekst	143	19.6 Środowisko komercyjne klient/dostawca	239
13.4 Działania	144	19.7 Projekty obejmujące wiele organizacji	242
14 Inicjowanie Projektu	157	19.8 Typ projektu	242
14.1 Przeznaczenie	157	19.9 Różnice sektorowe	244
14.2 Cel	157	19.10 Kompendia Wiedzy o zarządzaniu projektami	245
14.3 Kontekst	158	Dodatek A: Zarysy Opisów Produktów	249
14.4 Działania	158	A.1 Plan Przeglądu Korzyści	250
15 Sterowanie Etapem	177	A.2 Uzasadnienie Biznesowe	251
15.1 Przeznaczenie	177	A.3 Raport z Punktu Kontrolnego	253
15.2 Cel	177	A.4 Strategia Zarządzania Komunikacją	253
15.3 Kontekst	178	A.5 Zapisy Obiektu Konfiguracji	254
15.4 Działania	178	A.6 Strategia Zarządzania Konfiguracją	256
16 Zarządzanie Dostarczaniem Produktów	195	A.7 Dziennik Projektu	257
16.1 Przeznaczenie	195		
16.2 Cel	195		

A.8	Raport Końcowy Projektu	257	D.3	Przykłady struktury podziału produktów	299
A.9	Raport Końcowy Etapu	258	D.4	Przykład Opisu Produktu	300
A.10	Raport Nadzwyczajny	260	D.5	Diagram następstwa produktów	301
A.11	Raport Okresowy	260			
A.12	Rejestr Zagadnień	261	Dodatek E: Listy kontrolne zgodności projektu z PRINCE2	305	
A.13	Raport o Zagadnieniu	262	E.1	Przygotowanie Projektu	305
A.14	Dziennik Doświadczeń	263	E.2	Zarządzanie Strategiczne Projektem	306
A.15	Raport Doświadczeń	264	E.3	Inicjowanie Projektu	309
A.16	Plan	265	E.4	Sterowanie Etapem	309
A.17	Opis Produktu	267	E.5	Zarządzanie Dostarczaniem Produktów	310
A.18	Zestawienie Statusu Produktów	268	E.6	Zarządzanie Końcem Etapu	310
A.19	Założenia Projektu	269	E.7	Zamykanie Projektu	311
A.20	Dokumentacja Inicjowania Projektu	270			
A.21	Opis Produktu Końcowego Projektu	271	Dodatek F: Terminologia	315	
A.22	Strategia Zarządzania Jakością	273	F.1	Zasady	315
A.23	Rejestr Jakości	274	F.2	Tematy	315
A.24	Strategia Zarządzania Ryzykiem	275	F.3	Procesy i działania	315
A.25	Rejestr Ryzyk	276	F.4	Produktu zarządcze PRINCE2	317
A.26	Grupa Zadań	277	F.5	Role	317
			F.6	Słownik angielsko-polski	318
			F.7	Słownik polsko-angielski	321
Dodatek B: Ład zarządzania projektami	283		Dalsze informacje	329	
Dodatek C: Role i obowiązki	287		Wydawnictwa Office of Government Commerce	329	
C.1	Komitety Sterujący	287	Wydawnictwa The Stationery Office (publikacje uzupełniające)	330	
C.2	Przewodniczący	288	Inne źródła	331	
C.3	Główny Użytkownik	288			
C.4	Główny Dostawca	289	Leksykon	335	
C.5	Kierownik Projektu	290	Indeks	353	
C.6	Kierownik Zespołu	291			
C.7	Nadzór Projektu	291			
C.8	Obsługa Zmian	293			
C.9	Wsparcie Projektu	293			
Dodatek D: Przykład planowania opartego na produktach	297				
D.1	Scenariusz	297			
D.2	Przykład Opisu Produktu Końcowego Projektu	298			