

---

# Spis treści

---

Rozdział 1	
Współczesny e-learning .....	11
Rozdział 2	
Definicja i etapy rozwoju e-learningu .....	13
Rozdział 3	
Technologie w szkoleniach .....	27
Rozdział 4	
Strategiczne wdrożenie e-learningu, czyli <i>digital learning</i> dziś .....	50
Rozdział 5	
Planowanie i realizacja szkoleń e-learningowych .....	58
Rozdział 6	
Kiedy e-learning? .....	61
Rozdział 7	
Podejście metodyczne .....	66
Rozdział 8	
Projektowanie szkoleń w formule e-learningu .....	79
Rozdział 9	
Kim jest uczący się i jaką rolę odgrywa persona? .....	95

---

Rozdział 10	
Alter ego w szkoleniu, czyli awatar .....	103
Rozdział 11	
Jak zmierzyć, czy e-learning działa? .....	106
Rozdział 12	
Kluczowe funkcje systemów do zarządzania szkoleniami (LMS) ....	119
Rozdział 13	
Formy i formaty w e-learningu: <i>adaptive learning</i> , <i>machine learning</i> , <i>blended learning</i> , <i>micro-learning</i> , <i>AI</i> , <i>m-learning</i> .....	129
Rozdział 14	
Zarządzanie wiedzą dziś – społeczność wiedzy .....	142
Rozdział 15	
Dzielenie się wiedzą, czyli samodzielne uczenie się ( <i>self-directed learning</i> ) .....	162
Zakończenie .....	167