

SKRÓCONY SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ 1 Wprowadzenie do zarządzania	1
Rozdział 1: Zarządzanie i praca menedżera	3
Rozdział 2: Tradycyjne i współczesne problemy i wyzwania	36
CZĘŚĆ 2 Środowiskowy kontekst zarządzania	71
Rozdział 3: Otoczenie organizacji i menedżerów	73
Rozdział 4: Etyczne i społeczne otoczenie organizacji	111
Rozdział 5: Globalny kontekst zarządzania	149
CZĘŚĆ 3 Planowanie i podejmowanie decyzji	185
Rozdział 6: Podstawowe elementy planowania i podejmowania decyzji	187
Rozdział 7: Zarządzanie strategią i planowanie strategiczne	224
Rozdział 8: Zarządzanie podejmowaniem decyzji i rozwiązywaniem problemów	263
Rozdział 9: Zarządzanie tworzeniem nowych przedsiębiorstw	294
CZĘŚĆ 4 Proces organizowania	329
Rozdział 10: Podstawowe elementy organizowania	331
Rozdział 11: Zarządzanie projektowaniem struktury i schematu organizacji	364
Rozdział 12: Kierowanie zmianami organizacyjnymi i innowacjami	394
Rozdział 13: Zarządzanie zasobami ludzkimi	429
CZĘŚĆ 5 Proces przewodzenia	471
Rozdział 14: Podstawowe elementy zachowania jednostek w organizacjach	473
Rozdział 15: Motywowanie pracowników do wykonywania pracy	511
Rozdział 16: Przywództwo i procesy oddziaływania na pracowników	551
Rozdział 17: Zarządzanie stosunkami interpersonalnymi i komunikowaniem się	589
Rozdział 18: Zarządzanie grupami i zespołami roboczymi	622
CZĘŚĆ 6 Proces kontrolowania	655
Rozdział 19: Podstawowe elementy kontrolowania	657
Rozdział 20: Zarządzanie działalnością operacyjną, jakością i wydajnością	692