

SPIS TREŚCI

Strona

ROZDZIAŁ 1 – WPROWADZENIE

0101. Podstawy opracowania dokumentu.....	7	(1-1)
0102. Przeznaczenie i zastosowanie dokumentu.....	7	(1-1)

ROZDZIAŁ 2 – ZAKRES WŁAŚCIWOŚCI I KOMPETENCJI

0201. Postanowienia ogólne.....	9	(2-1)
0202. Zakres działania i podział obowiązków.....	9	(2-1)
0203. Podział kompetencji i odpowiedzialności.....	11	(2-3)

ROZDZIAŁ 3 – ZASADY ZAOPATRYWANIA

0301. Planowanie potrzeb.....	21	(3-1)
0302. Przyjmowanie i przekazywanie.....	22	(3-2)
0303. Prowadzenie ewidencji.....	29	(3-9)
0304. Gwarancja i reklamacja.....	32	(3-12)
0305. Sprawozdawczość w zakresie zaopatrywania i ewidencji.....	33	(3-13)

ROZDZIAŁ 4 – ZASADY EKSPLOATACJI

0401. Planowanie eksploatacji.....	35	(4-1)
0402. Planowanie działalności obsługowo-naprawczej.....	39	(4-5)
0403. Użytkowanie.....	42	(4-8)
0404. Kierowanie sprzętu do naprawy.....	45	(4-11)
0405. Gwarancja i reklamacja organu obsługowo-naprawczego.....	46	(4-12)
0406. Wycofanie i wybrakowanie.....	47	(4-13)
0407. Sprawozdawczość w zakresie eksploatacji i ewidencji pracy..	51	(4-17)

ROZDZIAŁ 5 – TECHNICZNE ŚRODKI MATERIAŁOWE

0501. Zasady ogólne.....	53	(5-1)
0502. Planowanie.....	55	(5-3)
0503. Ewidencja, przyjmowanie i wydawanie.....	56	(5-4)
0504. Przechowywanie.....	57	(5-5)
0505. Wybrakowanie.....	59	(5-7)

ROZDZIAŁ 6 – PRZECHOWYWANIE MIENIA W ODDZIAŁACH

0601. Zasady ogólne.....	61	(6-1)
0602. Przechowywanie zapasu wojennego.....	69	(6-9)
0603. Przechowywanie broni strzeleckiej.....	71	(6-11)
0604. Przechowywanie przyrządów optycznych, mierniczych, noktowizyjnych i optoelektronicznych.....	75	(6-15)
0605. Przechowywanie sprzętu artyleryjskiego.....	77	(6-17)
0606. Przechowywanie sprzętu radiolokacyjnego i raketowego.....	80	(6-20)

ROZDZIAŁ 7 – PRZECHOWYWANIE MIENIA W PODODDZIAŁACH

0701. Pododdziałowy magazyn broni.....	83	(7-1)
0702. Wydawanie i przyjmowanie broni.....	87	(7-5)
0703. Przechowywanie broni strzeleckiej.....	91	(7-9)
0704. Przechowywanie przyrządów optyczno-noktowizyjnych, topograficznych, do kierowania ogniem.....	93	(7-11)
0705. Przechowywanie zestawów wyposażenia do sprzętu.....	95	(7-13)
0706. Przechowywanie mienia w warunkach poligonowych.....	96	(7-14)

ROZDZIAŁ 8 – DZIAŁALNOŚĆ NADZORCZA I PROFILAKTYCZNA

0801. Zasady ogólne.....	99	(8-1)
0802. Działalność nadzorcza i profilaktyczna.....	102	(8-4)

ZAŁĄCZNIK A	ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ NADZORÓW/PRZEGLĄDÓW MAGAZYNÓW PODODDZIAŁOWYCH PRZEZ OSOBY FUNKCYJNE JEDNOSTKI WOJSKOWEJ.....	107	(A-1)
ZAŁĄCZNIK B	ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ NADZORÓW/PRZEGLĄDÓW MAGAZYNÓW PODODDZIAŁOWYCH PRZEZ OSOBY FUNKCYJNE WOJSKOWYCH ODDZIAŁÓW GOSPODARCZYCH.....	109	(B-1)
ZAŁĄCZNIK C	ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ NADZORÓW/PRZEGLĄDÓW MAGAZYNÓW ODDZIAŁOWYCH.....	111	(C-1)
ZAŁĄCZNIK D	ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ NADZORÓW/PRZEGLĄDÓW SPRZĘTU UZBROJENIA WART CYWILNYCH.....	115	(D-1)
ZAŁĄCZNIK E	ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ NADZORÓW/PRZEGLĄDÓW SPRZĘTU UZBROJENIA W SKŁADACH I WARSZTATACH.....	117	(E-1)

ZAŁĄCZNIK F	ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ NADZORÓW W ZAKRESIE BRONI SŁUŻBOWEJ KRÓTKIEJ...	119	(F-1)
ZAŁĄCZNIK G	METRYKA MAGAZYNU.....	121	(G-1)
ZAŁĄCZNIK H	SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEZGODNOŚCI NUMEROWYCH BRONI.....	123	(H-1)
ZAŁĄCZNIK I	PROTOKÓŁ ZE SPRAWDZENIA ZGODNOŚCI NUMEROWEJ CZĘŚCI ZASTRZEŻONYCH BRONI STRZELECKIEJ.....	125	(I-1)
ZAŁĄCZNIK J	WYKAZ BRAKUJĄCYCH CZĘŚCI, NARZĘDZI, PRZYRZĄDÓW, MATERIAŁÓW W UKOMPLETOWANIU.....	127	(J-1)
ZAŁĄCZNIK K	WYKAZ ŻOŁNIERZY I NUMERÓW PRZYDZIELONEJ IM BRONI.....	129	(K-1)
ZAŁĄCZNIK L	WYKAZ ILOŚCIOWY MIENIA SUIE.....	131	(L-1)
ZAŁĄCZNIK M	INSTRUKCJA O WYDAWANIU BRONI Z PODODZIAŁOWEGO MAGAZYNU BRONI.....	133	(M-1)
ZAŁĄCZNIK N	PRZECHOWYWANIE BRONI W SALACH TRADYCJI.....	139	(N-1)
ZAŁĄCZNIK O	PLAN NADZORU NAD EKSPLOATACJĄ SPRZĘTU UiE.....	141	(O-1)
ZAŁĄCZNIK P	PLAN PRZEDSIĘWZIĘĆ PROFILAKTYCZNYCH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WYPADKOM Z BRONIĄ.....	143	(P-1)
	SŁOWNIK TERMINÓW I DEFINICJI	151	(Słownik-1)
	LISTA AKRONIMÓW I SKRÓTÓW	159	(LAIS-1)
	WYKAZ DOKUMENTÓW ODNIESIENIA	161	(SU-1)
	ARKUSZ ZMIAN	165	(SU-5)