

SPIS TREŚCI

	Strona
WSTĘP	9
ROZDZIAŁ 1 – PODSTAWY REALIZACJI PROCESU POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI STANDARYZACJI OPERACYJNEJ SZ RP	
0101. Cel realizacji procesu postępowania z dokumentami SO SZ RP	13
0102. Oddziaływanie dokumentów SO SZ RP	13
0103. Powiązania i relacje dokumentów SO SZ RP	14
0104. Oddziaływanie przedsięwzięć standaryzacyjnych NATO na działalność resortu obrony narodowej	19
0105. Architektura doktryn i dokumentów doktrynalnych oraz dokumentów uzupełniających	20
0106. Struktura architektury dokumentów	21
0107. Proces postępowania z dokumentami SO SZ RP	24
ROZDZIAŁ 2 – PLANOWANIE	
0201. Informacje ogólne	27
0202. Rozstrzygnięcie odpowiedzialności za dokument	28
0203. Odpowiedzialność za planowanie opracowania (aktualizacji)	29
0204. Przebieg fazy planowania	31
0205. Sprawozdawczość z realizacji planów	35
ROZDZIAŁ 3 – PRZYGOTOWANIE DO OPRACOWANIA/ PRZEGLĄDU	
0301. Informacje ogólne	37
0302. Odpowiedzialność za przygotowanie do opracowania bądź aktualizację dokumentu	37
0303. Przebieg fazy przygotowania do opracowania	38
0304. Przegląd dokumentu	42
ROZDZIAŁ 4 – OPRACOWYWANIE BĄDŹ AKTUALIZACJA	
0401. Informacje ogólne	45
0402. Wymagania wobec dokumentu	45
0403. Odpowiedzialność za opracowywanie dokumentu	47
0404. Przebieg fazy opracowywania (aktualizacji)	48
ROZDZIAŁ 5 – WPROWADZANIE/WYCOFYWANIE DOKUMENTÓW STANDARYZACJI OPERACYJNEJ SZ RP	
0501. Odpowiedzialność za wprowadzanie i wycofywanie dokumentów	55
0502. Wprowadzanie dokumentu w oryginale	55
0503. Przebieg fazy wprowadzania/wycofywania dokumentu	56

ROZDZIAŁ 6 – STRUKTURA I UKŁAD DOKUMENTU

0601. Forma zewnętrzna	59
------------------------------	----

PODROZDZIAŁ I – STRUKTURA WEWNĘTRZNA DOKUMENTU

0602. Okładka i strona tytułowa	59
0603. Akt wprowadzający	60
0604. Spis treści, rysunków i tabel	61
0605. Wstęp dokumentu	62
0606. Słownik terminów i definicji, lista akronimów i skrótów	62
0607. Wykaz dokumentów odniesienia	63
0608. Arkusz zmian	63

PODROZDZIAŁ II – UKŁAD GRAFICZNY DOKUMENTU

0609. Układ strony	63
0610. Układ tekstu	64
0611. Rysunki i tabele	68
0612. Oznaczenia stron	70
0613. Numeracja stron	70
0614. Dodawanie i usuwanie zapisów	71
0615. Pasek zmian	72

ZAŁĄCZNIK A OKREŚLENIE ZAKRESU IMPLEMENTACJI DOKUMENTU STANDARYZACYJNEGO NATO	73
--	-----------

ZAŁĄCZNIK B ARCHITEKTURA DOKTRYN I DOKUMENTÓW DOKTRYNALNYCH ORAZ DOKUMENTÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH OPRACOWYWANYCH W RAMACH STANDARYZACJI OPERACYJNEJ Z OBSZARU POŁĄCZONYCH DZIAŁAŃ (PRZYKŁAD)	75
---	-----------

ZAŁĄCZNIK C PRZYPORZĄDKOWANIE RODZAJÓW DOKUMENTÓW DO POSZCZEGÓLNYCH POZIOMÓW	77
---	-----------

ZAŁĄCZNIK D ZASADY POZYCJONOWANIA DOKUMENTÓW	79
---	-----------

ZAŁĄCZNIK E PLAN OPRACOWANIA, AKTUALIZACJI DOKTRYN I DOKUMENTÓW DOKTRYNALNYCH ORAZ DOKUMENTÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH OPRACOWYWANYCH W RAMACH STANDARYZACJI OPERACYJNEJ NA POZIOMIE STRATEGICZNYM NA LATA 2020–2023 (PRZYKŁAD)	81
---	-----------

ZAŁĄCZNIK F ARKUSZ KOMENTARZY DO DOKUMENTU	83
---	-----------

ZAŁĄCZNIK G ZAŁOŻENIA DO OPRACOWANIA DOKUMENTU	85
---	-----------

ZAŁĄCZNIK H ARKUSZ OCENY DOKUMENTU (PRZYKŁAD)	87
--	-----------

ZAŁĄCZNIK I ARKUSZ UZGODNIENÍ	89
--	-----------

ZAŁĄCZNIK J ARKUSZ PRZEWIDYWANYCH AKTUALIZACJI	91
---	-----------

ZAŁĄCZNIK K MODEL PRZEBIEGU PROCESU POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTEM SO SZ RP	93
SŁOWNIK TERMINÓW I DEFINICJI	95
LISTA AKRONIMÓW I SKRÓTÓW	99
WYKAZ DOKUMENTÓW ODNIESIENIA	101
ARKUSZ ZMIAN	103